



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SETE LAGOAS

Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Políticas Urbanas

Departamento de Licenciamento de Obras

Entrada
Documentação conferida por:
Funcionário(a) _____
Matrícula _____
Assinatura _____
Em ____/____/____

Ilmo(a) Sr.(Sra.) Diretor(a)

Do departamento de Licenciamento de obras

Nome do requerente _____	Proprietário ( ) Sim ( ) Não		
Local da Obra _____			
Pessoa Física: CPF _____	RG _____	Telefone _____	Cel. _____
Pessoa Jurídica: CNPJ _____	Telefone _____	Cel. _____	
End. do Requerente _____			
E-mail do requerente( )/Procurador ( ) _____			

## SUBSTITUIÇÃO DE PROJETO PESSOA FÍSICA E JURÍDICA

DOCUMENTOS ANEXOS:

PESSOA FÍSICA

PESSOA JURÍDICA

Toda documentação (alvará, plantas) aprovada no processo anterior
3 vias do projeto arquitetônico
1 cópia da ART (arquitetônico e execução)
1 cópia ART de prevenção e combate a incêndio nos casos de imóvel comercial, de uso institucional e multifamiliar vertical
Cópia do Registro do Imóvel atualizado, até 90(noventa dias);
Cópia autenticada do Contrato de Compra e Venda, *** para imóveis adquiridos a crédito, e os limites e confrontações do lote
NADA CONSTA relativo ao Responsável técnico emitido pela Superintendência de Rendas Mobiliárias
NADA CONSTA relativo ao imóvel emitido pela Superintendência de Rendas Imobiliárias
Cópia de CPF e RG ou CNPJ do proprietário e do representante legal (quando for o caso)
Cópia de comprovante de endereço atualizado da pessoa física, da pessoa jurídica e do representante legal (quando for o caso)
Anuência do cônjuge
Outros documentos: discriminar
Cópia da procuração dando poderes para realizar o procedimento no órgão público ***
Cópia do Contrato Social e última alteração, ou Estatuto Social e ata de eleição da atual diretoria
Autorização para construção em caso de terceiros ou na falta da cláusula autorizativa em contrato de compra e venda. ***
<b>NOTA: EM CASOS DE ESPÓLIO ANEXAR</b>
Certidão de óbito do proprietário do imóvel
Processo judicial de Inventário/Arrolamento
CPF E RG do falecido e do Responsável legal (CNPJ nos casos da titularidade pertencente a pessoa jurídica).
Comprovante de Residência do Responsável, atualizado 60 (sessenta) dias.

\*\*\* Com firma reconhecida em cartório.

Município de Sete Lagoas- MG \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Declaro como verdadeiras todas as informações prestadas, sob as penas da lei, e estou ciente que os processos não procurados no prazo de 60 (sessenta dias) após notificação serão entregues ao Arquivo Municipal, cabendo ao interessado proceder o desarquivamento do mesmo junto ao órgão retro mencionado, conforme o art 8º, § 3º e § 5º do Decreto 4.323/2011, alterado pelo Decreto 5.363/2016.

Assinatura do Proprietário ou Representante Legal